

A票 2024年度 桃山学院大学 入学志願票

総合型選抜 (専門学科・総合学科)・小論文型

※黒ボールペンで記入してください。

志願者氏名、生年月日、性別、郵便番号、都道府県名、市区郡以下の住所、電話番号 (自宅、携帯) などの入力欄。

写真貼付欄①

写真は①と②に貼り付けてください。
(カラー写真(白黒不可))
1. 写真の大きさ たて4cm×よこ3cm
2. 正面・上半身・脱帽・背景なし
3. 出願前3ヵ月以内に撮影したもの
4. 写真裏面に氏名、出願学部、学科を記入し、全面のり付けてください。

※記入不要

※記入不要



所在地、卒業年、課程、コース、学校名、コード番号、学 科 (普通科、英語科・国際科、商業科・情報科、総合学科、その他の学科、高卒認定試験等) などの入力欄。

出願学部・学科の選択表 (ビジネスデザイン学部、経営学部、経済学部、社会学部、国際教養学部、法学部)

選抜方式の選択表 (専門学科・総合学科、特別活動)

在籍学校への出願有無、合否結果、成績の通知について 通知を拒否する

外国語の外部試験について 提出する場合、以下の欄に検定・資格等級をご記入ください。

各情報通知については在籍学校から今後の進路指導に役立てたいとの要望があるため、特段の支障が無い限りは通知を承諾 (マークしない) していただきますようお願いいたします。

入学試験要項に記載の外国語の外部試験結果について提出があった場合、判定時に評価の参考とします。



銀行等印なきものは無効

振込金額

金額 ¥ 3 5 0 0 0

写真貼付欄②

写真は①と②に貼り付けてください。
(カラー写真(白黒不可))
1. 写真の大きさ たて4cm×よこ3cm
2. 正面・上半身・脱帽・背景なし
3. 出願前3ヵ月以内に撮影したもの
4. 写真裏面に氏名、出願学部、学科を記入し、全面のり付けてください。

氏 名

学校名

※記入不要

B票 2024年度 桃山学院大学 入学検定料振込依頼票

総合型選抜 (専門学科・総合学科)・小論文型

電信扱 取扱期間(期間厳守) 2023年9月13日(水)~10月2日(月)15:00

※ 部分を黒ボールペンで記入してください。

振込先 (三菱UFJ銀行 光明池支店)、科目 (入学検定料)、振替 (当座・普通)、振替科目 (入学検定料) などの入力欄。

(取扱銀行等へのお願い)
1. 1件ごとに打電してください。
2. 赤線枠内の文言・数字のみ打電してください。
3. 収納印は、入学志願票(A票)・領収書(C票)にも押印してください。(合計3ヵ所)



銀行等切り離し

取扱銀行等保管

(志願者へのお願) フリガナは入学志願票(A票)と同じフリガナを記入してください。

(検印) (照合) (取扱い)

C票 2024年度 桃山学院大学 入学検定料 領収書

総合型選抜 (専門学科・総合学科)・小論文型

※黒ボールペンで記入してください。

金額 ¥ 3 5 0 0 0、氏名

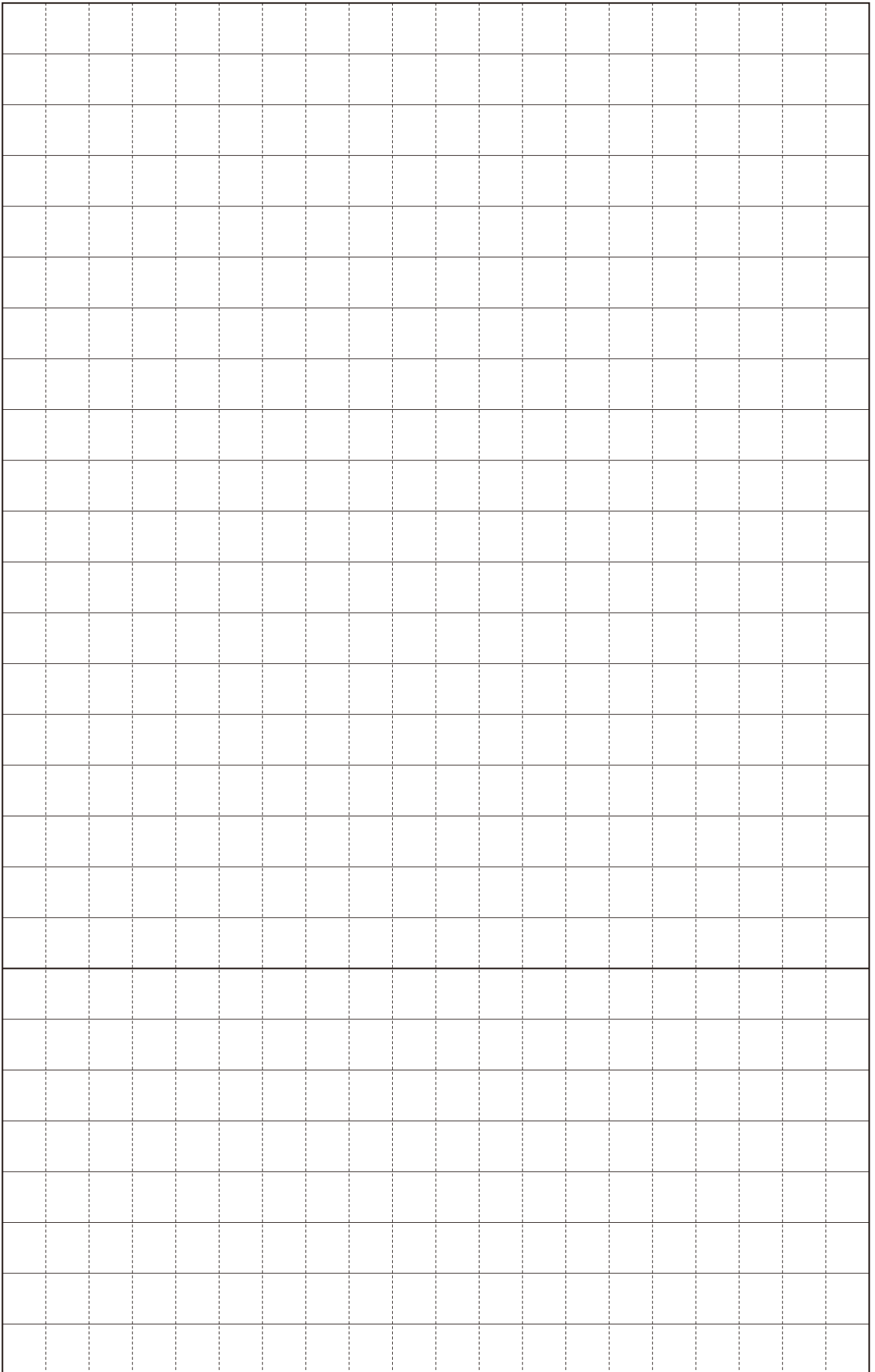
上記のとおり領収しました。学校法人 桃山学院



(注意)
1. 一旦納入した入学検定料は、理由の如何にかかわらず返還しません。
2. 銀行収納印のないものは無効とします。
3. 領収書は各自で保管してください。

志願者保管

(Q1)



•
•
•
400
•
•
•
•
500
•
•
•
•
600
•
•
•
•
700
•
•
•
•
800
•
•
•

総合型選抜(特別活動) 出願要件確認書

桃山学院大学長 殿

学校名

学校長名

印

記載責任者

印

下記のものは、貴学入試の出願要件を満たすものと認めます。

フリガナ		
氏名	(氏)	(名)
生年月日	年 月 日	(男・女)
スポーツ、文化活動		
クラブ名・種目		
大会名【順位】		【 位】
参加者(チーム)数		
開催日時	年 月 日 ~	年 月 日
大会主催者		
資格・検定		
資格・検定名称		
取得した学年		年

特別活動選抜要件

スポーツ、文化活動

(高等学校(中等教育学校後期課程)在学中の実績に限りませぬ。)

近畿大会などの地方大会や全国大会、または世界大会に出場した者。

※出場決定後、大会が中止となった場合、入試・広報課までご連絡ください。都道府県大会の個人成績が8位以内、または団体成績が4位以内の者。

※主に全国高等学校体育連盟、全国高等学校文化連盟が主催する種目、活動における全国大会(インターハイ、総文祭等)や地方大会(近畿大会等)とする。それ以外の大会等については下記1~3を参照。

1. スポーツ、文化活動の実績は、高等学校(中等教育学校後期課程を含む)公認クラブ(部)でなくてもかまいません。
2. スポーツ、文化活動については、高等学校(中等教育学校後期課程を含む)在学中に限りませぬ。
3. スポーツ、文化活動において特定の高校のみを対象とする大会(私学大会等)および企業や特定の団体、流派等が独自に主催する大会での成績や、地方大会や全国大会等に予選を経ずに出場した場合は、原則として出願開始前までにお問い合わせください。

資格・検定

情報

応用情報技術者試験 合格

基本情報技術者試験 合格

情報セキュリティマネジメント試験 合格

ITパスポート試験(IP) 合格

全商情報処理 1級
(ビジネス情報部門またはプログラミング部門)

簿記・会計

全商簿記 1級(会計または原価計算)

日商簿記 2級以上

BATIC®(国際会計検定) アカウナントレベル以上

その他

全商ビジネス文書実務検定 1級
(ビジネス文書部門・速度部門)

漢字検定 2級以上

数学検定 2級以上

法学検定 ベーシックコース以上

確認書作成要領

1. 【志願者】出願資格となる活動の「証明書類」(証明書コピー、大会プログラム該当部分コピー等で大会名、主催、出場数、志願者個人名が確認できる箇所全て)を、本確認書とともに学校に提出してください。
2. 【所属校】志願者の証明書類等を確認し、本確認書を作成、証明書類等同封のうえ志願者に交付してください。

速達

貼切
付手

5 9 4 - 1 1 9 8

大阪府和泉市まなび野1-1

桃山学院大学

入試課宛

出願書類
類在中

総合型選抜

簡易書留

書留引受番号

差出人 (志願者)	住	□□□-□□□□					都道府県
	所						
	フリガナ 氏名	(氏)				(名)	

※黒ボールペンで記入してください。

市販の角2封筒に貼って郵送してください。