

2022年度(2023年4月入社) 求人申込書

桃山学院大学キャリアセンター

※受付日 年 月 日

※業種番号		※企業コード		※整理番号		※0. 郵便		1. 来課		※パンフレット		有		無						
求人 先 1	フリガナ 社名											設立	株式							
	本社所在地	〒										払込済 資本金	億 百万円		年商	億 百万円				
	代表電話番号	Phone										親会社								
	書類提出先	〒										事業内容 (業種)								
	代表者氏名	Phone Fax : URL : http://										事業所								
	採用担当者	部署名		役職名		氏名						初任給		基本給		(職種)		(職種)		
	従業員数	合計		うち四年制大学卒		うち桃山学院大学卒		名男 名女		名男 名女		手当								
	4年生大卒 採用予定数 (文系)	総計		指定学部がある場合				名		名		手当								
	既卒 1. 可 2. 不可	大学院 1. 可 2. 不可		留学生 1. 可 2. 不可		身障者 1. 可 2. 不可		賞与		年回・約 ヶ月(勤続2年以上)		通勤費		有 (円迄) ・無						
	職種 (具体的に)							昇給		年回 回		円 %		寮		有 ・ 無 (男・女・家族)		労働組合		有 ・ 無
必要な資格など							試験内容		1. 筆記【語学・専門・常識・論作文】 2. 面接【個人・集団】 3. 適性検査【独自・SPI】 4. 健康診断 5. 書類審査 6. その他【 】											
勤務地 (都道府県)							提出書類		1. 履歴・自己紹介書 2. 成績証明書 3. 卒業見込証明書 4. 健康診断書 5. その他【 】											
勤務時間	平日 午前 時 分～ 午後 時 分		休日		週休2日制(完全・隔週・月 回)		応募締切日		1. 月 日まで ・以降随時 2. 随時(要問い合わせ)											
	土曜 午前 時 分～ 午後 時 分		その他 ()				試験日		(一次) 月 日 (二次) 月 日 月 日 【携行品: 筆記具 ・ 印鑑】											
							試験場所		(一次) (二次)											
							説明会 セミナー		1. 別紙参照 2. 月 日以降 場所											

- (1) スキャナー読取しますので、黒サインペン楷書で記入してください。
- (2) 本学で打ち出している内容に、変更・訂正がある場合は、朱書きで記入してください。
- (3) ※印は記入しないでください。
- (4) 上記内容は桃山学院教育大学と共有させていただく場合があります。