

聖ルカ館 MAXHUB利用マニュアル



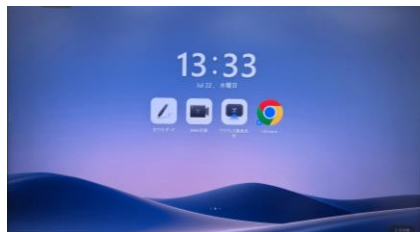
目次

- 1. 利用を開始する
- 2. 持参したPCの画面を共有する
- 3. MAXHUBを直接操作する
- 4.利用を終了する
- 参考：ホワイトボード概要
- 参考：サイドバー概要



コラボレーションスペースや多目的室に設置されている大型ディスプレイ「MAXHUB」を、授業やグループワーク、ミーティングで最大限に活用するための手順です

1. 利用を開始する



■電源オン

- ・本機電源を1回押してください。（本機電源のLEDが白に点灯します）
- ※電源コードがコンセントに挿さっているか確認してください。



2. 持参したPCの画面を共有する

①



①HDMIケーブルで接続する

- MAXHUB背面のHDMIケーブルをPCと接続すると自動で切り替わります。
- （映らない場合は「HDMI IN」に入力されていることを確認）

②



USB Type-A変換アダプタを外すと
USB Type-Cになります。

②ワイヤレスドングルを使って接続する

ワイヤレスドングルは聖ルカ館2F MGEオフィスで貸与しています。

- 画面投影開始
ワイヤレスドングルをPCに接続し、ランプが白い点滅→点灯に遷移後
ドングル本体のボタンを押してください。
- 画面投影終了
ワイヤレスドングルをもう一度押すと、画面投影が終了します。画面投影を終了してから、
ワイヤレスドングルをPCから抜いてください。



2. 持参したPCの画面を共有する

持参したPCでWeb会議に参加する（推奨）

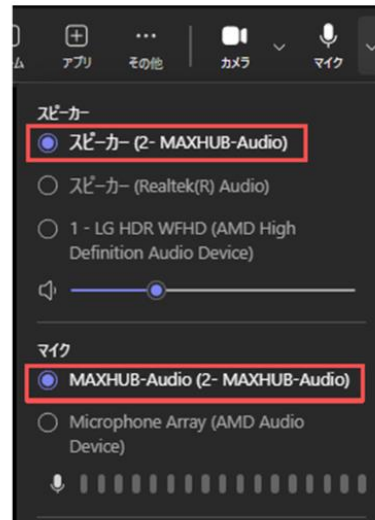
ご自身のユーザアカウントで、MAXHUBのカメラ・マイク・スピーカーを利用できるWeb会議の参加方法をご紹介します。

1. PCにワイヤレス dongle を接続します。
2. PCでTeamsアプリを起動します。
3. 会議に参加し、[その他]>[設定]>[デバイスの設定]にて下記を選択します。

※マイクやスピーカーが連携できない場合は、dongleを再接続する、Teamsを退出し再度会議に参加するなどをお試しください。

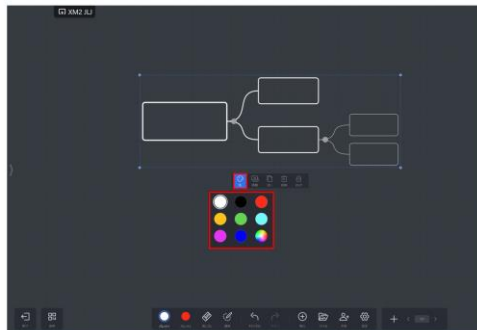
※MAXHUBに搭載されているアプリ[Web会議]から会議に参加する場合、ゲストユーザでの参加またはブラウザ版での参加となります。

（「3. MAXHUBを直接操作する」参照）



3. MAXHUBを直接操作する

画面に書き込む



投影資料上や[ホワイトボード]に付属のタッチペンで書込みが可能です。
[ホワイトボード]では図形やメモも挿入できます。

※注意

描写データはMAXHUB内で一次保存が可能です。
保存したデータはシャットダウン後に自動で削除されます。
データをご自身の端末へ転送する場合は下記「データを転送する」をご参照ください。

<タッチペンのデフォルト設定>

ペン先（太）：タッチ操作

ペン先（細）：書込み（赤ペン）

データを転送する



MAXHUBで投影・書き込みしたデータをご自身の端末へ転送することが可能です。

1. ご自身の端末をMAXHUBのホットスポット（★）に接続します。
2. 転送したい資料を開き[保存]を押します。
3. [共有]のタブにて[QRコードを表示する]を押して、確認画面に同意します。
4. 転送先のモバイル端末でQRコードをスキャンします。
5. ファイルをダウンロードします。

★ホットスポットとは

MAXHUBが簡易的なWi-Fiルーター（親機）になり、スマホやPCを直接つなげる機能です。
MAXHUBの接続情報（SSIDとパスワード）は本機右下に貼付しています。

※注意

ホットスポットに接続している際は、MAXHUB以外と通信ができません。
（インターネットにアクセスできません）
ファイル転送や画面共有をご利用される際のみ接続してください。



3. MAXHUBを直接操作する

MAXHUBのアプリからWeb会議に参加する

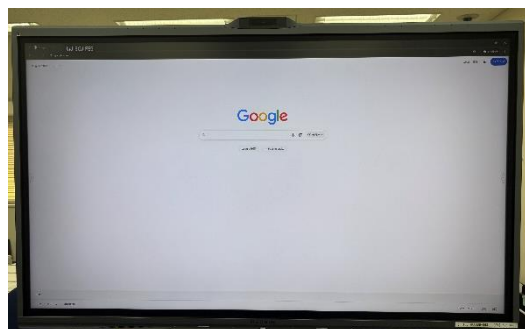


会議情報（接続先URL、パスワード）を入力して、MAXHUBからWeb会議に参加できます。

※注意

ゲストユーザでの参加となります。ご自身のユーザアカウントで参加したい場合はブラウザ版Teamsから参加してください。

ブラウザを利用する



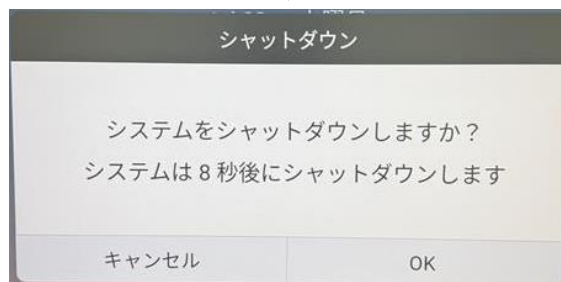
Google Chromeが利用可能です。
検索や、Google Driveに保存した資料の投影に利用できます。

※注意

- ・シークレットモードで起動します。
- ・ウィンドウを閉じると、ログイン情報や閲覧履歴・検索履歴が消去されます。
- ・ファイルのダウンロードは出来ません。



4.利用を終了する



利用終了時は必ずシャットダウンしてください。

(シャットダウンすることで、操作履歴のリセットや保存したファイルの消去が実行されます)

1. 本機電源を2秒以上押してください。
2. 「システムをシャットダウンしますか？」のメッセージが出たら、「OK」を押します。
3. 本体電源が赤色に変化したら、シャットダウン完了です。

※電源がONの状態ではACスイッチを切る、電源コードを抜くと故障の原因となる可能性がありますのでご注意ください。

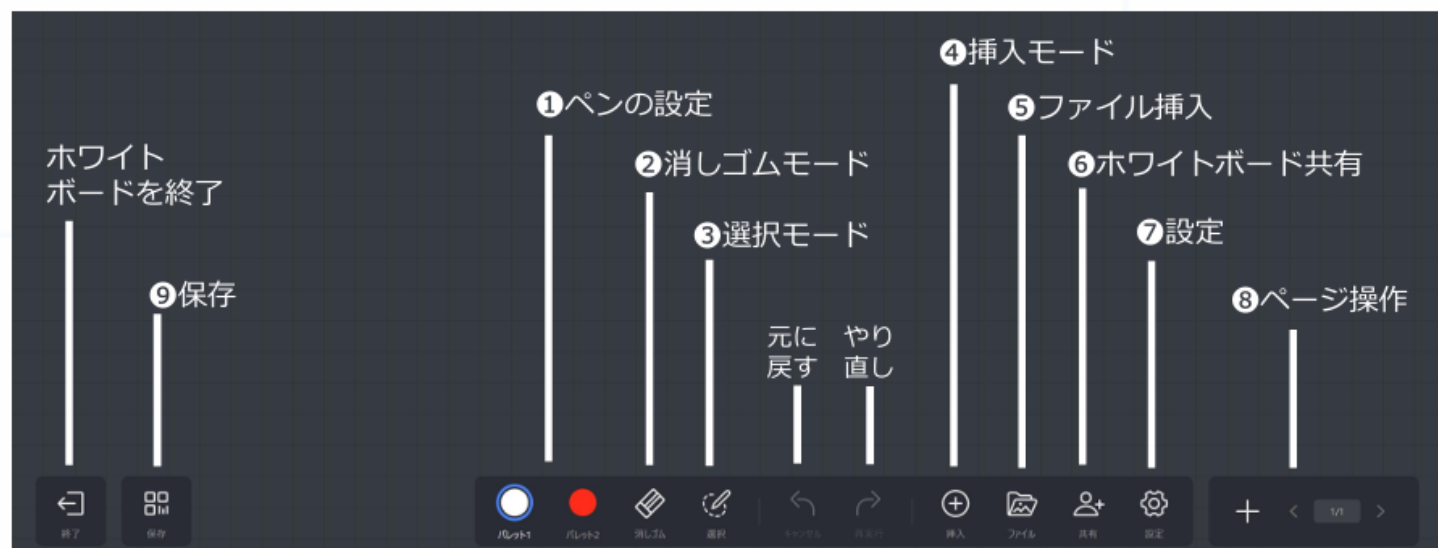
ユーザーマニュアルは、製品の仕様変更などで予告なく変更される場合があります。最新版は下記URLもしくはQRコードよりご確認ください。



<https://nicemobile.jp/product/maxhub/v7series/manual/>



参考：ホワイトボード概要



- ① ホワイトボードへの書き込み、ペンの種類、太さ、色等を選択
- ② 消しゴムの大きさの変更、囲んだ部分の消去、ページの全消去
- ③ 選択部分の移動、色の変更、縮小拡大、コピー、削除
- ④ 表、マインドマップ、メモ、図形を挿入
- ⑤ 表示されるQRコードを読み込み端末（スマホ・タブレット）からファイルを本機のホワイトボードに貼り付け
- ⑥ MAXHUB製品同士でのホワイトボードの相互編集と音声通話
- ⑦ ペンや背景に関する設定
- ⑧ ページに関する操作（最大20ページまで追加可能）
- ⑨ 編集した内容の保存・共有



参考：サイドバー概要



ホーム画面両端のマーク
からサイドバーを表示



- ① ホーム画面を表示
- ② ひとつ前の操作に戻る
- ③ アノテーションを起動
- ④ 画面分割
- ⑤ ファイル転送
- ⑥ プライバシークリーン

- ⑦ 画面の明るさを調整
- ⑧ Windowsのタッチキーボードを表示
- ⑨ 本機の設定画面を表示
- ⑩ タイマーを起動

- ⑪ 投票
- ⑫ 画面録画
- ⑬ スクリーンショットを撮影
- ⑭ カメラを起動

- ⑮ カメラの制御
- ⑯ バックグラウンドでウインドで開いているアプリケーションを表示
- ⑰ 音量を調節

