

Microsoft365 パスワードを忘れた場合

最終更新 2021/12/10

Microsoft365のパスワードを忘れてしまったとき、**パスワードリセット用の情報登録が完了している場合はWeb上でセルフリセットが可能です。**

セルフリセットが利用できない場合、[4ページ](#)以降の内容に従って仮パスワードを発行してください。

パスワードのセルフリセット

- ① Microsoft365のログイン画面に桃山Gmail(学籍番号@andrew.ac.jp)のアドレスを入力し、パスワード入力画面で「パスワードを忘れた場合」をクリックします。

- ② 「アカウントを回復する」の画面が表示されたら、「メールまたはユーザー名」に桃山Gmailのアドレスが表示されていることを確認し、画像に表示されている文字を入力します。

- ③ 本人確認用の確認コードを受け取る連絡先を選択します。
画面の指示に従って、事前に登録されているメールアドレスまたは電話番号を入力しメールまたはSMSを送信します。
追って届く確認コードを画面に入力してください。

Microsoft

アカウントを回復する

確認ステップ 1 > 新しいパスワードの選択

確認に使用する連絡方法を選択してください:

連絡用電子メールアドレスにメールを送信

携帯電話に SMS 送信

携帯電話に発信

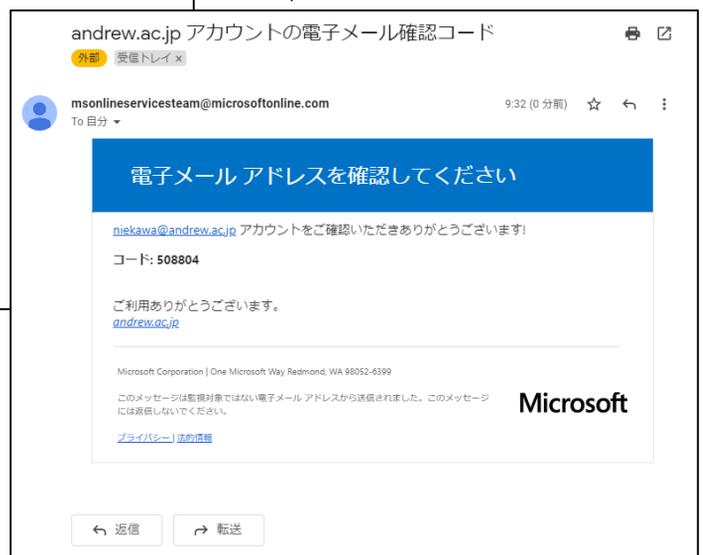
お客様のアカウントを保護するために、完全な携帯電話番号 (*****26) を下記に入力してください。携帯電話に、パスワードのリセットに使用する確認コードが記載されたテキストメッセージが届きます。

電話番号を入力してください

SMS 送信

キャンセル

↓ 確認コード通知メール例



以下の画面が表示される場合、パスワードのセルフリセットは利用できません。

画面中央の「管理者に連絡」をクリックし、パスワードリセットを依頼してください。

※ 管理者から連絡が届くまで数時間～最大 1 週間程度かかることがあります。

お急ぎの場合は情報センター (c-center@andrew.ac.jp) までお問い合わせください。

Microsoft

アカウントを回復する

申し訳ございません

お使いのアカウントには必要な情報がないため、現時点ではパスワードをリセットできません。この状況を解決するために実行できる他のアクションはありません。管理者に連絡し、パスワードのリセットを依頼してください。アカウントに対するアクセス権を再び取得してから、「セルフサービスによるパスワードのリセットを登録する」に記載されている手順を実行し、必要な情報の登録方法の詳細を確認できます。

ご希望の場合、こちらからお客様の組織の **管理者に連絡** でパスワードのリセットを依頼することができます。

追加の詳細情報: SSPR_0014: パスワードをリセットするには追加のセキュリティ情報が必要です。続行するには、管理者に連絡し、パスワードのリセットを依頼してください。ご使用のアカウントに対するアクセス権を取得すると、<https://aka.ms/ssprsetup> で追加のセキュリティ情報を登録できます。管理者は「パスワードリセットのための認証データの設定と読み取り」に関するページに記載されている手順を実行して、アカウントにセキュリティ情報を追加できます。

- ④ 新しいパスワードを設定し、「完了」をクリックします。

新しいパスワードは12～20文字、大文字・小文字・数字・記号のうち3種類を組み合わせたものを設定してください。
パスワード内に個人名を含めることはできません。

ここで設定したパスワードは忘れないよう各自でしっかりと管理してください。

The screenshot shows the Microsoft account recovery process. At the top, it says "Microsoft" and "アカウントを回復する" (Recover account). Below that, it indicates "確認ステップ 1 ✓ > 新しいパスワードの選択" (Confirmation step 1 ✓ > Select new password). There are two input fields: one for the new password and one for its confirmation. A "パスワードの安全性" (Password security) indicator is shown below the first field. A blue callout box on the right provides instructions: "強力なパスワードが必要です。強力なパスワードにするには、8 から 256 文字で、大文字、小文字、数字、記号を組み合わせる必要があります。パスワードにユーザー名を含めることはできません。" (A strong password is required. To create a strong password, use 8 to 256 characters, including uppercase letters, lowercase letters, numbers, and symbols. Do not include your user name in the password). At the bottom, there are two buttons: "完了" (Done) in blue and "キャンセル" (Cancel) in grey.

- ⑤ 以下の画面が表示されたら、パスワードリセットは完了です。

The screenshot shows the success message for the password reset. It says "Microsoft" and "アカウントを回復する" (Recover account). A green checkmark icon is followed by the text "パスワードがリセットされました" (Password has been reset). Below this, it says "新しいパスワードでサインインするには、[ここをクリック](#)します。" (To sign in with your new password, click [here](#)).

以降、Microsoft365 をご使用いただけます。

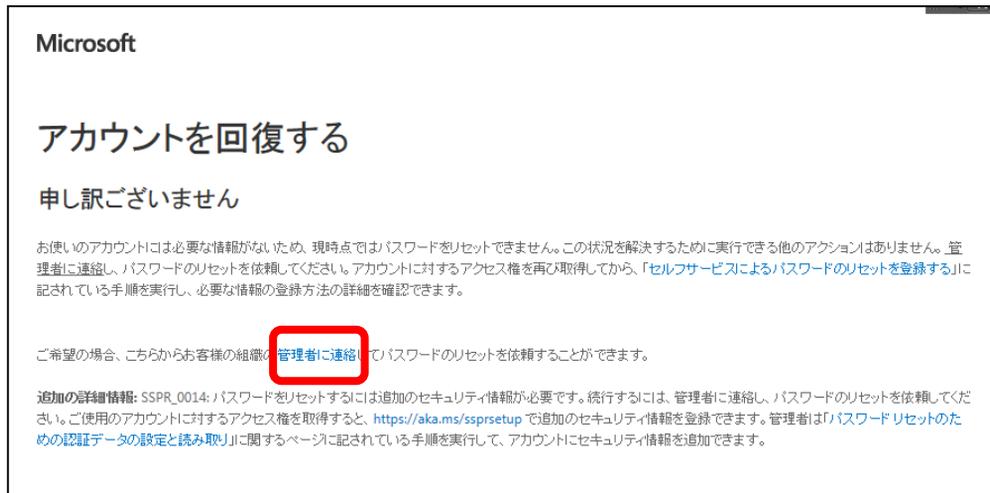
ご不明な点があれば、情報センター(c-center@andrew.ac.jp)へお問い合わせください。

パスワードのセルフリセットができない場合

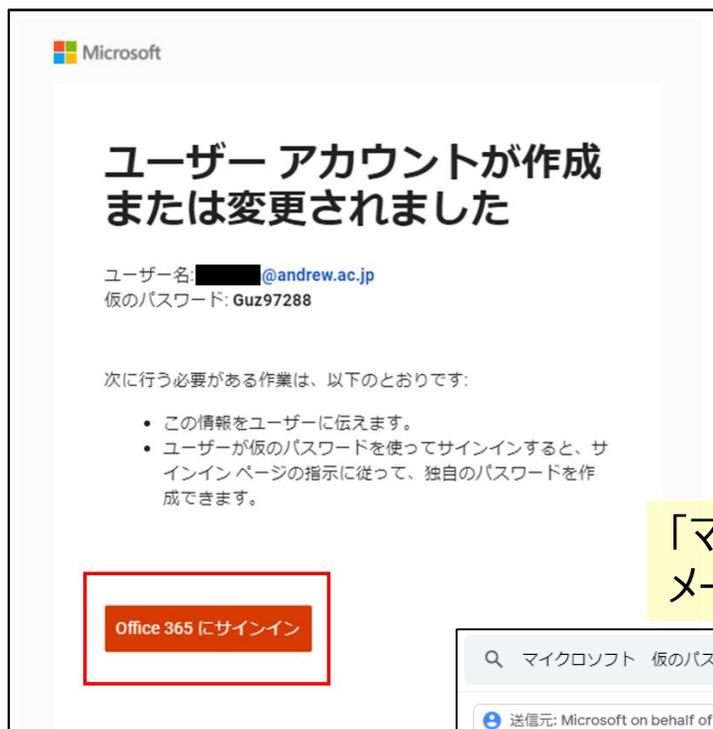
パスワードリセット用の電話番号やメールアドレスの登録が完了していない場合、セルフリセット機能は利用できません。

「管理者に連絡」をクリックするか、情報センター(c-center@andrew.ac.jp)へお問い合わせいただき、仮パスワードの発行を依頼してください。

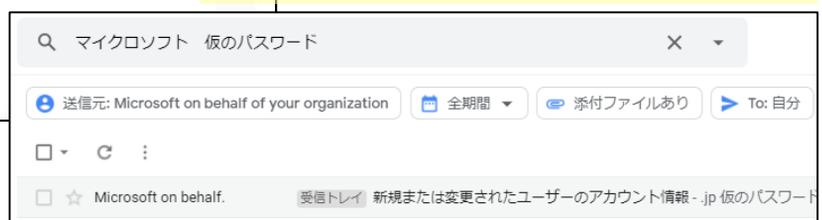
※ 管理者から連絡が届くまで数時間～最大 1 週間程度かかることがあります。
お急ぎの場合は情報センターへご連絡ください。



- ① 仮パスワードが発行されると、桃山Gmail(学籍番号@andrew.ac.jp)に仮パスワード通知メールが届きます。
メール内の「Office365にサインイン」をクリックします。



「マイクロソフト 仮のパスワード」でメール検索するとヒットします。



- ② パスワード入力欄に、メールに記載されていた仮パスワードを入力し、サインインをクリックします。

Microsoft
[redacted]@andrew.ac.jp
パスワードの入力
.....
パスワードを忘れた場合
別のアカウントでサインインする
サインイン

メールアドレスの入力を求められたら
学籍番号@andrew.ac.jpを
入力してください。

Microsoft
サインイン
[redacted]@andrew.ac.jp
アカウントにアクセスできない場合
セキュリティキーでサインイン ⓘ
次へ

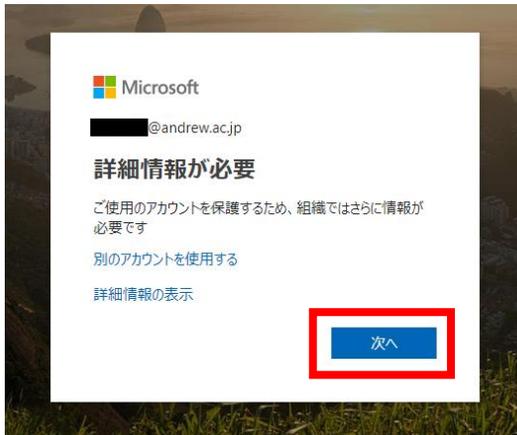
- ③ パスワード更新画面が表示されます。
必要事項を入力し、サインインをクリックします。

Microsoft
[redacted]@andrew.ac.jp
パスワードの更新
初めてサインインするか、パスワードの有効期限が切れたため、パスワードを更新する必要があります。
現在のパスワード ←メールに記載されていた仮パスワード
新しいパスワード ←任意のパスワード
パスワードの確認入力 ←任意のパスワードを再入力
サインイン

新しいパスワードは12～20文字、大文字・小文字・数字・記号のうち
3種類を組み合わせたものを設定してください。
パスワード内に個人名を含めることはできません。

ここで設定したパスワードは忘れないよう各自でしっかりと管理してください。

- ④ 「詳細情報の登録が必要」の画面が表示されたら、次へをクリックしてください。



「他の人を招待」画面はスキップしてください。



- ⑤ 「パスワードリセット機能*」を使う場合に必要な連絡先を登録します。携帯電話番号か、メールアドレス(大学付与のアドレス以外) のどちらかを登録する必要があります。

*パスワードリセット機能とは・・・??

本人確認のための連絡先の登録を済ませば、桃山Microsoft365 のパスワードを忘れた場合に自分での再発行が可能です。

- ⑥ 画面内の指示に従って、携帯番号もしくはメールアドレスを登録してください。



以降、Microsoft365 をご使用いただけます。

ご不明な点があれば、情報センター(c-center@andrew.ac.jp)へお問い合わせください。