

桃山学院大学への交換留学申請手続きについて

協定校ご担当者

桃山学院大学（MGU）の2024年度秋学期の交換留学プログラムに関する情報をお知らせいたします。

以下の情報をご覧ください、ぜひ学生を推薦していただければと存じます。

貴学からの多くの学生に会えることを願っています。

何かご不明な点がございましたら、ご連絡ください。

1. 交換留学応募書類

応募書類は以下の3つのフォルダで構成されています。

- 1) For the home institution
- 2) Information regarding the Fall 2024 semester student mobility in Momoyama
- 3) Application package

各フォルダには下記の書類が含まれています：

- 1) **For the home institution**
 - 01_Nomination letter (Template).docx
 - 02_2024-25 (Momoyama) Student Exchange Program FACTSHEET
- 2) **Information for the Fall 2024 semester exchange**
 - 01_Procedures for enrolment in exchange program.pdf
 - 02_Insurance Services.pdf
 - (保険に関するポリシーは多少変更の可能性があります、料金もそれに応じて変更されることがあります)
 - 03_Rent and semester fee payment
 - 04_Housing information
 - 05_Academic requirement
 - 06_Cancellation Policy for Exchange Study
- 3) **Application package**
 - 01_Student Mobility Program Application.xlsx
 - 02_Information sheet for COE.xlsx
 - 03_Medical Questionnaire.xlsx
 - 04_Health Certificate & Immunization Record.pdf
 - 05_Japanese Language Questionnaire. xlsx
 - 06_Fall 2024 Buddy Application.xlsx

Nomination letter は交換留学ご担当者が記入し、その他の書類は申請者または責任者が記入してください。

2. 応募締切日

期日までにすべての申請書類を準備し、不備なく提出してください：

- ・ 応募書類提出期日

2024 年秋学期募集締切日：2024 年 3 月 31 日（日）

- ・ 提出書類一覧 (1) ～ (10)

- (1) Nomination letter (交換留学担当者が記入)
- (2) Application form (パソコンを使って記入)
- (3) Information sheet for CoE (Excel フォーマットのままで提出)
- (4) Medical Questionnaire
- (5) Health Certificate & Immunization Record
- (6) Japanese Language Questionnaire
- (7) Fall 2024 Buddy Application.xlsx (希望者のみ)
- (8) Academic transcript in English (英文の成績証明書)
- (9) Passport image (交換留学期間中有効なパスポートのコピー)
- (10) Photo of Applicant (JPEG フォーマット)

*証明写真は下記の規格をすべて満たすこと

- ・提出日前の 3 ヶ月以内に撮影
- ・正面を向いている（顔を傾けたり横を向いたりしない）
- ・背景（影を含む）がないもの
- ・鮮明で高画質なもの
- ・無帽

すべての応募書類を国際センター宛て < inbound@andrew.ac.jp >へ送付ください

3. 書類審査

桃山学院大学は交換留学プログラムの応募者を会議で審査します。

通常月 1 回開催され、会議参加者の承認を得て正式に桃山に交換留学生を受け入れます。

受け入れの可否は、最終的には総合的に判断と評価をして受け入れを許可します。

書類提出日	書類審査期間
～ 3 月 31 日	2024 年 4 月
[注意] 会議での審査のためには、すべての申請書類が、不備なく記入され、桃山学院大学国際センター提出される必要があります	

4. VISA 申請のために必要な書類の発送予定

協定校からの学生が桃山学院大学への交換留学生としての受入が正式に承認された後、
桃山学院大学は入国管理局へ在留資格認定証明書（CoE）の申請をします。

受け入れ承認	桃山学院大学による CoE 申請予定時期	CoE 発行予定時期
2024 年 5 月	6 月上旬	8 月上旬頃

桃山学院大学から送付する書類

桃山学院大学は、「在留資格認定証明書」、「入学許可書」、その他 Visa 申請に必要な書類を送付いたします。書類は事前申請がない限り EMS で所属大学宛てに送付されます。

学生の自宅に直接書類を送付する必要がある場合は、必ず**事前に申請してください**。

桃山学院大学はやむを得ない事情がある場合のみ、直接学生へ書類を送付いたします。

5. 桃山への到着期間

1. 交換留学生は指定された期間に日本へ到着するようお願いいたします。
2. 指定到着日は追ってお知らせいたします。
3. 桃山学院大学は、関西国際空港から寮までの無料送迎サービスを提供します。

到着空港	無料送迎	手配
関西国際空港(KIX)	稼働日：月曜日-金曜日 * *[土/日/祝日] 送迎を手配することは可能ですが、 空港から寮までの交通費は交換留学生ご自身の負担となります	事前申込みが必要です 1 日に 2-3 回の送迎があります
その他の空港 (羽田,成田,名古屋,福岡など...)	和泉中央駅から寮のみ可能 * *[土/日/祝日] 寮までの送迎を手配することは可能ですが、和泉中央駅から寮までの交通費は交換留学生ご自身の負担となります	事前申込みが必要です 個別に手配
国内からの移動		
[注意] 到着に関する情報は在留資格認定証明書（CoE）が発行されたのちに、案内します		

6. 交換留学生への成績証明書の発行

交換留学生の成績証明書は発行後、下記のスケジュールで所属大学へ送付いたします：

春学期:9月中旬頃

秋学期:3月中旬頃

もし、所属大学での手続きのために、早期の成績証明書の発行を希望する場合は、前もって正式なリクエストレーターを個別に国際センター (inbound@andrew.ac.jp) へ提出する必要があります。

[注意]

許可がない限り、成績証明書は学生に直接送付することはできません

7. 留学期間の延長

2013 年春学期以降 やむを得ない特別な事情がある場合を除き、留学期間の延長は認められません。

留学期間の延長を希望される方も多くいらっしゃいますが、桃山学院大学では、入学される学生の皆さんに最良の留学プログラムを提供できるよう、万全な準備をしておきたいと考え、このような決定となりました。

延長の可能性がある学生の皆さんは、留学期間を慎重に考慮した上で、交換留学プログラムの申請書を提出してください。

ご理解の程よろしくお願いいたします。

8. 受入条件について

本学への交換留学では、日本語または英語を理解できることが応募の条件となっています。

交換留学を希望する学生には、応募段階で授業・生活において言語面（日本語または英語）での理解が必要であることを十分に理解いただくこと、また選考段階においても、貴学のご担当者・教員を通じて、希望学生に十分に理解をさせ、そのうえで選考いただくことを強くお願いいたします。

以上