

OPACの使い方

OPACとはOnline Public Access Catalogの略
大学所蔵の資料（図書・雑誌など）を調べることができます。

桃山学院大学附属図書館

URL:<https://www.andrew.ac.jp/library/>

桃山学院大学附属図書館



7/14 (水) の開館時間・空席状況

OPEN 9:00 ▶ CLOSE 18:30

1F 閲覧席	<input type="radio"/>
1F 閲覧席 (コンセントあり)	<input type="radio"/>
1F PC席	<input type="radio"/>
2F 閲覧席	<input type="radio"/>
3F PCルーム	<input type="radio"/>
3F AVルーム	<input type="radio"/>
3F スタディールーム男性用	<input type="radio"/>
3F スタディールーム女性用	<input type="radio"/>
<input type="radio"/> 空席あり	<input type="radio"/> 残席僅か

▶ 学生の利用 ▶ 卒業生・市民の利用

▶ 図書館カレンダー

重要なお知らせ

2021/04/30 2021年度 桃山学院大学図書館書評賞 募集開始

2021/04/01 マイライブラリ・学外からのデータベースの利用について

2021/04/01 【在学生対象】図書館資料の貸出・返却について<郵送対応>

本を探す

SEARCH

図書館内の本・蔵書検索 本学リポジトリ検索 論文検索 (CiNii)

タイトル、著者、キーワードなど

▶ 詳細検索はこちら

図書館内の本・蔵書検索OPAC

図書館の蔵書

STARS (リポジトリ)

電子ブック・電子ジャーナル

情報検索ポータル



OPAC用QRコード



1. キーワードを入力し、検索する。

論文 書き方



カテゴリ検索

詳細検索

詳細検索：資料の情報（ISBN・出版社など）が詳しくわかっているときは、条件を指定すると便利です。

2. 結果一覧画面から、読みたい図書・雑誌のタイトルをクリックする。

一覧画面

論文や記事、他大学所蔵などを探すことができます。

タイトルをクリックすると、詳細画面がでます。

様々な項目で、絞り込みができます。
☒ チェックをつけ、「絞り込む」をクリックします。

3. 所在・請求記号・状況を確認し、^{しよ}書架(本棚)へ

詳細画面

トップ画面 > 一覧画面 > 詳細(本学所蔵)



社会科学系論文の書き方
シャカイ カガクケイ ロンブン ノ カキカタ
明石芳彦著
京都：ミネルヴァ書房, 2018.9
[紀伊屋ウェブストアで詳細を見る](#)

図書

何も記載がない場合、
図書は書架にあります。
貸出中の場合は、予約
をすることができます。

巻号情報

配架済

No.	刷年	所在	請求記号	資料ID	状況	備考	予約人数
1		1階一般書架	307 A32	00778384			0

ブックマーク

文献管理

目次

①所在：図書館のどこにあるのか、確認します。

②請求記号：資料の背表紙にラベルが貼られています。資料は請求記号順にならんでいます。

③書架側面のサインを確認します。

1階一般書架

302.34~

309.3

④書架の上の段から下へ左から右に順番でならんでいます。

請求記号：1段目の数字が同じ場合は、2段目のアルファベットと数字の順で見えます。

雑誌の場合：巻号によって、所在（探す場所）が違います。

雑誌の所蔵

No.	所蔵巻号	所蔵年	所在	請求記号	受入継続	備考
1	71(1-5)+	2022-2022	図書館1F/雑誌コーナー	310	継続中	
2	47-70+	1998-2021	図書館トマス書庫/A和雑誌	310	継続中	
3	47-70,71(1-5)+	1998-2022	図書館		継続中	

本が貸出中の場合、予約をすることができます。

事前にM-Portでワンタイムパスワードの設定が必要となります。

No.	期年	所在	請求記号	資料ID	状況	備考	予約人数
1		B1書庫-A	018.09 SA28	00766545	貸出中 (2020/03/02)		0

予約 ブックマーク 文献管理 目次

マイライブラリ

桃山学院大学附属図書館
St Andrew's University Library

利用案内

本・資料を探す

サービス案内

桃山学院大学学術成果

Q&A

マイライブラリ

マイライブラリにログインすると、貸出・予約の利用状況などの確認ができます【M-Portと同じ ID（学籍番号）・パスワード】

※マイライブラリの利用には、事前にM-Portでワンタイムパスワードの設定が必要となります。

新着情報
新着条件が設定されていません。

アーカイブズと文書管理：米国型記録管理システムの形成と日本
著者： 堀口貴弘
出版社： 勉誠出版
発行年： 2016/4
資料ID： 00766545
登録予定： 2020/03/02
延長期間： 0
記号室ウェブサイトで見える
2020/03/02までに返却してください。

信用中の資料
図書館から借りている資料 1件
入手待ちの資料はありません。

新規申し込み
申し込み可能な依頼がありません。

本の貸出期間の延長ができる場合は、「延長する」をクリックすると延長できます。

ブックマーク一覧

ブックマークを見る

履歴

借りた資料の履歴

貸出期間の延長・本の予約をするための事前設定

【マイライブラリ】

事前にM-Portで設定が必要です。

M-Port

1.M-port「各種マニュアル」→「その他」「ワンタイムパスワード設定（SSO用）」をクリックします。



2.ID（学籍番号、アルファベット小文字）とパスワードを入力し、ログインします。

ワンタイムパスワード設定(シングルサインオン用)

Login.

ユーザIDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

ユーザID

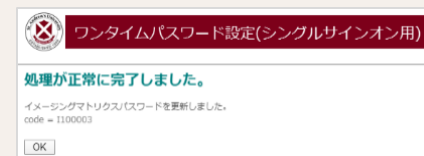
パスワード

ログイン リセット

3.絵（イメージ）を任意にて選び、ワンタイムパスワードを設定してください。設定した内容(絵)は、順番のとおり覚えてください。



4.「処理が正常に完了しました。」が画面に出たら、設定は完了です。



5.図書館HPマイライブラリ画面にて、IDとパスワードを入力してログインします。設定した絵を選択してログインしてください。

ご不明な点がございましたら、情報支援室（情報センター）までご連絡ください。