

# 2021年度 桃山学院大学 大学院 入学志願票（学内推薦・研究生推薦）

※文字は楷書で、数字は算用数字で、黒インク（ペンまたはボールペン）を使って記入してください。

フリガナ			
氏名	氏	名	
生年月日	年	月	日（満歳）
国籍 （留学生）			性別 男・女
第一言語 （留学生）			

※記入不要

**写真貼付欄**  
 （カラー写真（白黒不可））

1. 写真の大きさ  
たて4cm×よこ3cm
2. 正面・上半身・脱帽・背景なし
3. 出願前3か月以内に撮影したもの
4. 写真裏面に氏名、志望研究科、受験種別を記入し、全面のり付けしてください

志願者連絡先住所	〒(      -      )		
電話番号	自宅	(      )	—
	携帯	(      )	—

※住所は、マンション名・棟名等を省略せずに記入してください。

入学検定料納入後、収納証明書(B)を貼り付けてください。

## 志望内容および受験種別

※出願後の変更は一切認められませんので、出願前に十分確認してください。

### 博士前期課程

研究科	専攻	コース分野 ↓ 志望するコース等に ☑ を入れてください	受験種別
文学研究科	言語・文化専攻	<input type="checkbox"/> 英語圏文化研究コース	<input type="checkbox"/> 学内推薦 <input type="checkbox"/> 研究生推薦
		<input type="checkbox"/> 応用言語学・英語教育研究コース	
		<input type="checkbox"/> 国際文化・メディア文化研究コース	
		<input type="checkbox"/> 日本語・日本文化研究コース	
社会学研究科	応用社会学専攻	<input type="checkbox"/> 現代社会分野	
		<input type="checkbox"/> 現代文化分野	
		<input type="checkbox"/> 社会福祉分野	
経済学研究科	応用経済学専攻	<input type="checkbox"/> アカデミックコース	
		<input type="checkbox"/> 税理士コース	
		<input type="checkbox"/> 地域創生コース	
経営学研究科	経営学専攻	<input type="checkbox"/> 経営学分野	
		<input type="checkbox"/> 経営管理論分野	
		<input type="checkbox"/> 会計学分野	
		<input type="checkbox"/> 経営情報分野	
		<input type="checkbox"/> 商学分野	

## 入学検定料の振込方法

下記の方法で納入してください。現金や為替では受け付けません。なお、入学検定料の振込みは、出願受付開始日の1週間前から可能です。

### (1) 銀行等金融機関での振込みの場合

- ① 入学検定料振込依頼票(A)、収納証明書(B)、領収書(C)に所定事項 (網掛け部分) を記入し、切り離さずに入学金検定料をそえて最寄りの金融機関〔郵便局(ゆうちょ銀行)を除く〕の窓口へ提出してください(三菱UFJ銀行の本・支店で振込みの場合、手数料は受取人負担です)。ATMからの振込みはしないでください。
- ② 金融機関窓口で提示の際、振込依頼票(A)の枠部分(振込先など)を打電するよう依頼してください。
- ③ 金融機関の収納印が収納証明書(B)、領収書(C)にもれなく押印されているか確認してください。収納印のない入学願書は受け付けません。
- ④ 収納証明書(B)は、入学志願票の所定欄に貼付してください。
- ⑤ 領収書(C)は、志願者本人が保管しておいてください。

(検定料振込後本人が切り離してください)

2021年度 桃山学院大学 大学院入試

入学検定料 **収納証明書 (B)**

金額	¥	3	5	0	0	0
フリガナ						
氏名						
生年月日	年	月	日			

大学提出



(検定料振込後本人が切り離してください)

2021年度 桃山学院大学 大学院入試

入学検定料 **領収書 (C)**

金額	¥	3	5	0	0	0
フリガナ						
氏名						

志願者保管



上記のとおり領収しました。 桃山学院大学 大学院

(取扱銀行等が切り離してください)

2021年度 桃山学院大学 大学院入試 入学検定料 **振込依頼票 (A)**

**電信扱** 文書扱不可

取扱期間 (期間厳守)

- ① 9月試験(2020年7月6日～9月4日)
- ② 2月試験(2020年12月7日～2021年1月25日)

<取扱銀行等へのお願い>

1. 枠内の文言・数字のみ打電してください。
2. 収納印は、収納証明書・領収書にも押印してください。

依頼日	20 年 月 日	電信(普通)扱	科目						
振込先	三菱UFJ銀行光明池支店		手数料						
受取人	預金種目	普通	金額	万	千	百	拾	円	
	フリガナ	口番番号		1011363	¥	3	5	0	0
志願者(依頼人)	漢字	学校法人 桃山学院		内訳	現金				
	フリガナ				当店券				
	氏名(漢字)				振替				
	住所			振替科目	当座・普通				
	TEL.( ) -			送信番号					

取扱銀行等保管

※収納印は3箇所を押印してください



三菱UFJ銀行の本・支店で振込の場合は手数料は受取人負担です。

<志願者へのお願い>  
フリガナは入学志願票と同じフリガナを記入してください。

(検印)	(照合)	(取扱)
------	------	------

フリガナ 氏名	(氏)	(名)
------------	-----	-----

## 学歴等確認書

(記入日) 年 月 日

(志望研究科、専攻、コース・分野を明記し、入学後の研究計画を具体的に記入すること)

研究科		専攻	コース・分野	※記入不要
年 (西暦)	月	学歴 (高等学校卒業から最終学歴まで省略しないで記入すること。留学生は小学校入学から記入すること。)		
				小学校入学
				小学校卒業
				中学校入学
				中学校卒業
				高等学校入学
				高等学校卒業
		大学	学部	学科入学
		大学	学部	卒業・ 学科 卒業見込 <small>※いずれかに○</small>
年	月	学位・免許		
年	月	職歴・研究実績		

### 【記入上の注意】

- ・文字は楷書で、数字は算用数字で黒インク（ペンまたはボールペン）を使用して記入してください。
- ・出身学校名、学部・学科名等は省略しないで正確に記入してください。

フリガナ 氏名	(氏)	(名)
------------	-----	-----

# 研究計画書

(記入日) 年 月 日

(希望指導教員名、入学後の研究計画を 800 字以内で具体的に記入すること。なお、文学研究科については、原則として自筆とします。)

研究科	専攻	コース・分野	※記入不要
<b>希望指導教員名</b>	※希望指導教員名記入欄は、本学HPを参照の上記入してください。 ※出願時に希望指導教員が決定していない場合は、未定と記入すること。 ※文学研究科については、必ず事前に希望指導教員に研究計画を相談の上、原則自筆で記入すること。		
	This area is intentionally left blank for the student's research plan		

400字

学内④

800字

# 指導教員による推薦書

受験番号 (記入不要)	※
----------------	---

.....年.....月.....日記入

桃山学院大学大学院

.....  
研究科長 殿

指導教員氏名

印  
(印またはサイン)

志願者氏名  
.....

- (注)1. 本文中では志願者氏名を記述せず、「当該学生」「上記学生」等と記述してください。  
(注)2. 文学研究科を除く全研究科志望者で、学内推薦条件「特色ある活動、資格等を考慮しての推薦」の場合には、具体的な活動内容を必ず記してください。〈例：日商簿記2級など〉

速 達

貼切  
付手

5 9 4 - 1 1 9 8

大阪府和泉市まなび野1-1

# 桃山学院大学

## 入学試験事務室 宛

出願書類在中  
大学院入試

簡易書留

書留引受番号

差出人 (志願者)	住	□□□-□□□□					都道府県
	所						
	フリガナ						
	氏名	(氏)				(名)	

市販の角2封筒に貼って郵送してください。