

# 2020年度 桃山学院大学 大学院[秋入学] 入学志願票(学内推薦／研究生推薦／一般／社会人／留学生)

※文字は楷書で、数字は算用数字で、黒インク(ペンまたはボールペン)を使って記入してください。

フリガナ		
氏名	氏	名
生年月日	年 月 日	(満 歳)
国籍 (留学生)		性 男・女
第一言語 (留学生)		別 女

※記入不要

**写真貼付欄**  
(カラー写真(白黒不可))

1. 写真の大きさ たて4cm×よこ3cm
2. 正面・上半身・脱帽・背景なし
3. 出願前3ヵ月以内に撮影したもの
4. 写真裏面に氏名、志望研究科、受験種別を記入し、全面のり付けしてください

志願者連絡先住所	〒(      -      )	
電話番号	自宅	(      ) -
	携帯	(      ) -

※住所は、マンション名・棟名等を省略せずに記入してください。

入学検定料納入後、収納証明書(B)を貼り付けてください。

**志望内容および受験種別** ※出願後の変更は一切認められませんので、出願前に十分確認してください。

**博士前期課程**

研究科	専攻	コース分野 ↓ 志望するコース等に ☑ を入れてください	受験種別 志願する区分に ☑ を入れてください
文学研究科	言語・文化専攻	<input type="checkbox"/> 英語圏文化研究コース	<input type="checkbox"/> 学内推薦 <input type="checkbox"/> 研究生推薦 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 社会人 <input type="checkbox"/> 留学生
		<input type="checkbox"/> 応用言語学・英語教育研究コース	
		<input type="checkbox"/> 国際文化・メディア文化研究コース	
		<input type="checkbox"/> 日本語・日本文化研究コース	
社会学研究科	応用社会学専攻	<input type="checkbox"/> 現代社会分野	
		<input type="checkbox"/> 現代文化分野	
		<input type="checkbox"/> 社会福祉分野	
経済学研究科	応用経済学専攻	<input type="checkbox"/> アカデミックコース	
		<input type="checkbox"/> 税理士コース	
		<input type="checkbox"/> 地域創生コース	
経営学研究科	経営学専攻	<input type="checkbox"/> 経営学分野	
		<input type="checkbox"/> 経営管理論分野	
		<input type="checkbox"/> 会計学分野	
		<input type="checkbox"/> 経営情報分野	
		<input type="checkbox"/> 商学分野	

**博士後期課程**

研究科・専攻
↓ 該当する志望専攻に ☑ を入れる
<input type="checkbox"/> 文学研究科・比較文化学専攻
<input type="checkbox"/> 社会学研究科・応用社会学専攻
<input type="checkbox"/> 経済学研究科・応用経済学専攻
<input type="checkbox"/> 経営学研究科・経営学専攻

以下は受験する科目について選択する言語名を記入してください

外国語選択	語
-------	---

## 入学検定料の振込方法

下記の方法で納入してください。現金や為替では受け付けません。なお、入学検定料の振込みは、出願受付開始日の1週間前から可能です。

### (1) 銀行等金融機関での振込みの場合

- ① 入学検定料振込依頼票(A)、収納証明書(B)、領収書(C)に所定事項 (網掛け部分) を記入し、切り離さずに入学検定料をそえて最寄りの金融機関〔郵便局(ゆうちょ銀行)を除く〕の窓口へ提出してください(三菱UFJ銀行の本・支店で振込みの場合、手数料は受取人負担です)。ATMからの振込みはしないでください。
- ② 金融機関窓口で呈示の際、振込依頼票(A)の枠部分(振込先など)を打電するよう依頼してください。
- ③ 金融機関の収納印が収納証明書(B)、領収書(C)にもれなく押印されているか確認してください。収納印のない入学願書は受け付けません。
- ④ 収納証明書(B)は、入学志願票の所定欄に貼付してください。
- ⑤ 領収書(C)は、志願者本人が保管しておいてください。

(検定料振込後本人が切り離してください)

2020年度 桃山学院大学 大学院入試

入学検定料 **収納証明書 (B)**

金額	¥	3	5	0	0	0
フリガナ						
氏名						
生年月日	年	月	日			

大学提出



(検定料振込後本人が切り離してください)

2020年度 桃山学院大学 大学院入試

入学検定料 **領収書 (C)**

金額	¥	3	5	0	0	0
フリガナ						
氏名						

志願者保管



上記のとおり領収しました。 桃山学院大学 大学院

(取扱銀行等が切り離してください)

2020年度 桃山学院大学 大学院入試 入学検定料 **振込依頼票 (A)**

**電信扱** 文書扱不可

取扱期間(期間厳守)

①6月試験(2020年5月18日~6月12日)

<取扱銀行等へのお願ひ>

1. 枠内の文言・数字のみ打電してください。
2. 収納印は、収納証明書・領収書にも押印してください。

取扱銀行等保管

※収納印は3箇所を押印してください



依頼日	20	年	月	日	電信(普通)扱	科目						
振込先	三菱UFJ銀行光明池支店					手数料						
受取人	預金種目	普通	口座番号	1011363		金額	万	千	百	拾	円	
	フリガナ	ガク) モモヤマガクイン					¥	3	5	0	0	0
	漢字	学校法人 桃山学院					内訳	現金				
フリガナ						当店券						
志願者(依頼人)	氏名(漢字)						振替科目	振替				
	住所	TEL. ( ) -						当座・普通				
	住所						送付番号					

三菱UFJ銀行の本・支店で振込の場合は手数料は受取人負担です。

<志願者へのお願ひ>  
フリガナは入学志願票と同じフリガナを記入してください。

(検印)	(照合)	(取扱)
------	------	------

フリガナ 氏名	(氏)	(名)
------------	-----	-----

## 学歴等確認書

(記入日) 年 月 日

(志望研究科、専攻、コース・分野(コース・分野は博士前期課程のみ)を明記し、入学後の研究計画を具体的に記入すること)

研究科		専攻	コース・分野	※記入不要
年 (西暦)	月	学歴 (高等学校卒業から最終学歴まで省略しないで記入すること。留学生は小学校入学から記入すること。)		
				小学校入学
				小学校卒業
				中学校入学
				中学校卒業
				高等学校入学
				高等学校卒業
		大学	学部	学科入学
		大学	学部	卒業・ 学科卒業見込 <small>※いずれかに○</small>
年	月	学位・免許		
年	月	職歴・研究実績		

### 【記入上の注意】

- ・文字は楷書で、数字は算用数字で黒インク（ペンまたはボールペン）を使用して記入してください。
- ・出身学校名、学部・学科名等は省略しないで正確に記入してください。













「研究計画書」に示された内容と職歴、資格・技能、社会経験等とのかかわりを具体的に記述してください。

フィールドワークや実験、アンケート調査や文献検討など、構想されている研究を実施する方法やその研究内容にかかわる情報や資料、文献等について具体的に記述してください。

あなたが保有している資格・技能・特技（語学に関するものなども含め、これからの研究に役立つと思われるものについて記してください。）

経営学研究科に進学したときの研究活動を取り巻く状況（学費の支弁方法、現在の仕事を続ける場合には職場の労働条件、捻出できる研究時間、居住・通学、その他について）

経営学研究科に進学した場合の生活と終了後の生活のプランについて（大学院での研究を支える生活基盤、終了後にどのような社会的活動、職業的生活をしたいと考えているのか、記してください。）

速 達

貼切  
付手

5 9 4 - 1 1 9 8

大阪府和泉市まなび野1-1

# 桃山学院大学

入学試験事務室 宛

出願書類在中  
大学院入試

簡易書留

書留引受番号

差出人 (志願者)	住	□□□-□□□□					都道府県
	所						
	フリガナ 氏名	(氏)				(名)	

市販の角2封筒に貼って郵送してください。